

受付番号

名古屋経済大学

図書館利用証発行申込書

平成 年 月 日

※太枠内は必ず記入してください。利用証は1週間後以降に受取りができます。

フリガナ		印鑑	写真添付 縦3.5cm×横 3cm
氏名			
生年月日	昭和 年 月 日 平成	性別	
		男 / 女	
連絡先	〒 ー 電話番号		
所属 (会社・学校名等)	名称 電話番号		
主利用目的	閲覧 / 学習 / 研究 / その他()		

事務記入欄(以下は記入しないでください。)

証明書確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他()	登録料確認	<input type="checkbox"/> 受領済(1000円)
-------	--	-------	-------------------------------------

- 利用登録に際し必要な書類等**
 - 図書館利用証発行申込書
 - 運転免許証、健康保険証など、「本人であること」及び「現住所」を証明できるもの
 - 印鑑
 - 写真1枚(縦3.5cm×横3cm、上半身、正面向き、背景のないもの)
 - 登録料(利用証作成料) 1,000 円
※登録料はおつりが出ないようにご用意ください。
- 図書館利用証の有効期限は5年間です。**
【継続して利用希望】または【記載事項変更】の場合は、本人であることを証明できる書類をお持ちのうえ、職員へ申出てください。
- 大学構内へ入るときは、図書館利用証を警備員に提示し所定の手続きをしてください。